



**ISTITUTO TUMORI “ Giovanni Paolo II”  
ISTITUTO DI RICOVERO E CURA A  
CARATTERE SCIENTIFICO**

**BARI**

Vile Orazio Flacco n.65– 70124 Bari

---

**Deliberazione del Direttore Generale**

**n. 361 del registro**

---

**OGGETTO:** Convenzione per tirocinio di formazione ed orientamento con l'**Università telematica UNITELMA SAPIENZA con sede in Roma.**

L'anno **2013**, il giorno **VENTISEI** del mese di **AGOSTO** in Bari, nella sede dell'Istituto Tumori “Giovanni Paolo II”, già Ospedale Oncologico,

**IL DIRETTORE GENERALE**

Visto il D.Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;

Visto il D.Lgs. 16.10.2003 n. 288 così come modificato dalla sentenza della Corte

Costituzionale n. 270 del 23.6.2005;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 1308 del 26.06.2012;

Vista la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Verifica n. 1 del 01.08.2012

sulla base dell'istruttoria della Area Affari Generali e Legali

**HA ADOTTATO**

Il seguente provvedimento.

Premesso che con nota mail del 24.07.2013, acquisita agli atti dell'Ente al prot. n.15077/2013, l'Università Telematica Unitelma di Roma ha inviato lo schema per la stipula di una convenzione per il tirocinio di formazione ed orientamento;

Precisato che la bozza di detta convenzione è stata oggetto di valutazione e di integrazione da parte di questo Istituto, come evidenziabile dalla pregressa corrispondenza fra l'Istituto e la citata Unitelma;

Rilevato che detta convenzione ha lo scopo di agevolare le scelte professionali attraverso la conoscenza diretta del mondo del lavoro ed attraverso momenti di alternanza tra studio e lavoro;

Accertato:

- che, ai sensi dell'art.18 comma 1, lettera a) della legge 24 giugno 1997, n.196, i tirocini formativi e di orientamento possono essere eseguiti anche presso datori di lavoro pubblici;
- che il tirocinio formativo e di orientamento non comporta alcuna costituzione di rapporto di lavoro e nessun onere economico a carico dell'Ente ospitante;
- che l'Ente promotore s'impegna a predisporre per ciascun tirocinante un progetto formativo e di orientamento contenente:
  1. il nominativo del tirocinante;
  2. i nominativi del tutor e del responsabile aziendale;
  3. durata, obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza in azienda;
  4. le strutture aziendali o dell'Ente (stabilimenti, sedi, reparti, uffici) presso cui si svolge il tirocinio;
  5. una scheda informativa sugli eventuali rischi nei luoghi dove verrà svolta l'attività di tirocinio;
  6. gli estremi identificativi delle assicurazioni INAIL e per la responsabilità civile;
- che l'Ente promotore si impegna ad assicurare i tirocinanti contro gli infortuni sul lavoro e per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore;

Sentiti i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Scientifico;

## **DELIBERA**

La premessa è parte integrante del presente atto deliberativo

1. Di stipulare la convenzione con l'Università Telematica Unitelma Sapienza di Roma, al fine di consentire presso l'Istituto lo svolgimento del tirocinio di formazione ed orientamento a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della legge 31.12.1962, n.1859.
2. Il rapporto convenzionale è regolato dalle clausole inserite nello schema di convenzione allegato alla presente deliberazione quale parte integrante della stessa.
3. di dare mandato alla Dirigenza Medica di Presidio dell'Istituto di verificare, all'atto della domanda, la possibilità dell'ammissione al tirocinio il cui tetto massimo per ciò che riguarda il numero non deve superare il 10% dei dipendenti a tempo indeterminato dell'Istituto (Azienda ospitante con più di 20 dipendenti), ai sensi dell'art.1 del D.M. 142/98;
4. Pubblicare il presente provvedimento nel sito Web dell'Istituto e contestualmente trasmetterlo alla Direzione Sanitaria, all'Area Gestione Risorse Umane e al Collegio sindacale.

Il responsabile del procedimento  
l'Assistente Amministrativo  
f.to: dr.ssa Maria Carella

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
f.to: Dott. Gianluca Capochiani

**Letto, approvato e sottoscritto**

IL DIRETTORE SCIENTIFICO  
f.to: Prof. Antonio Moschetta

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
f.to: Dott. Gianluca Capochiani

IL DIRETTORE SANITARIO  
f.to: Dott.ssa Maria Pia Trisorio Liuzzi

IL DIRETTORE GENERALE  
f.to: Prof. Antonio Quaranta

---

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo composta da n° \_\_\_\_\_ pagine e n° \_\_\_\_\_ fogli .

Il Segretario

Bari, \_\_\_\_\_

---

**ANNOTAZIONI CONTABILI**

Il Dirigente

---

**ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE**

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito web dell'Istituto Tumori "Giovanni Paolo II"

Dal **27.08.2013** al **in corso**

Bari, **27.08.2013**

Il Responsabile del Procedimento  
l'Assistente Amministrativo  
f.to: Francesco Lopopolo